

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. maddesi (g) bendi istisna kapsamında alım
TEKLİF İSTEME FORMU

İKN: 2026/328172

İlgili Birim: TEKNİK MÜDÜRLÜK

Teklif İsteme Tarihi: 20.02.2026

SIRA NO	SATIN ALINACAK HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	ANODE FR 19.20 SB(232 TEMP.) - TYPE 1 CU : 1X	AD	3		
2	ANODE FR 19.20 SB (232 TEMP.) - TYPE 2 FE : 1 X	AD	3		
3	ANODE FR 24, 26 SB -TYPE 1 CU : 1X	AD	6		
4	ANODE FR24, 26 SB - TYPE 2 FE : 1X	AD	6		
DEĞERLENDİRME TOPLAM FİYATTAN YAPILACAKTIR					Genel Toplam (KDV Hariç)

Yukarıda belirtilen işleri alım dokümanlarındaki şartlarda toplam KDV hariç _____ bedelle yapacağımızı taahhüt ederiz.

Yukarıda belirtilen Hizmetler teklif alma usulü ile yapılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu Şirketimiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Selçuk PAÇALI
Satınalma Müdürü

TEKLİF YERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

1. Teklifinizi en geç **24.02.2026 tarih, saat 15:30'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
- 1.1. Adres: İzmir Marina Bahçelerarası Mah. Haydar Aliyev Bulv. No:4 Balçova / İZMİR
- 1.2. e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
- 1.3. Tel: 0 232 320 00 35
2. Tanımlar:
Şirket: İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş.
İstekli: İş Şirket tarafından belirlenen şartlar dahilinde yapmak için teklif veren kişi, kurum.
Yüklenici: İş Şirket tarafından belirlenen şartlar dahilinde yapmayı taahhüt eden ve üstüne alan kimse, kurum, kuruluş.
3. Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak TÜRK LİRASI bazında veriniz.
4. Bu işte kısmi teklif verilemez. İşin tamamı için teklif verilecektir. Değerlendirme toplam fiyat üzerinden yapılacaktır.
5. Bu alım 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda belirtilen ceza ve ihalelerden yasaklama hükümlerine tabidir. Yükleniciler taahhütlerini yerine getirmemeleri halinde Şirket tarafından Kamu İhalelerine katılmaktan yasaklanacaktır.
6. Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
7. Teklif Hazırlama Giderleri:
Teklifin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı Şirketimizden isteyemez.
8. Sözleşme:
8.1. Şirketimiz tarafından hizmet işine ait dokümanda yer alan şartlara uygun olarak hazırlanan sözleşme, şirketimiz yetkilisi ve yüklenici tarafından imzalanır ve sözleşmenin şirketimizce onaylı bir örneği yükleniciye verilir. Yüklenici tarafından sözleşmenin birden fazla nüsha halinde düzenlenmesi talep edilirse, talep edilen sayı kadar sözleşme nüshası düzenlenir.
8.2. Sözleşmenin notere tescil ve onayı gerekli değildir.
8.3. Sözleşmenin imzalanmasına ilişkin her türlü resim, vergi, harçlar ile diğer sözleşme aidatları Yükleniciye aittir.
9. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakamı ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır, Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
10. Teklif veren istektiler bağlı oldukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtmelidir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtmelidir. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
11. 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 TL'yi (Beşbin Türk Lirası) geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini Yüklenici ibraz edecektir.
12. Bu alım 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3 (g) maddesi kapsamında olup, Şirket mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta, iptal etmekte serbesttir.
13. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.
14. Teklif veren istektiler, yukarıdaki şartlarla birlikte, Teknik Şartnamede belirtilen hususları aynen kabul etmiş sayılır.

Ekler: Teknik Şartname (3 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MAL/MALZEME ALIMI TEKNİK
ŞARTNAME FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM-06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No : 1
Revizyon Tarihi : 25.11.2025
Sayfa No : 1 / 3

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	04/02/2026
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	4189

ANODE ALIMI	
MAL/MALZEME ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ	
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ A.Ş.)
İDARENİN ADRESİ	: BAHÇELERARASI MAH. HAYDAR ALİYEV BULVARI NO:4 BALÇOVA/İZMİR
İDARENİN TELEFONU:	0 (232) 320 00 35 (803/804/805/806)
satinalma@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

Anode Alımı

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz bünyesindeki Hasan Tahsin ve Ahmet Piriştina feribotunun tersane periyodunda kullanılmak üzere corrosion marka orjinal anode alımı yapılacaktır.

3. MAL/MALZEME TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

Marka : Corrosion
Type : CWC1034
Dış Ölçüler : 300 x 400 x 210 mm
Giriş : 230V / 50-60 Hz
Çıkış : 12VDC /10,0A

Aşağıdaki tablo üzerinde alımı yapılacak olan anode özellikleri belirtilmiştir.

Reference	Qty. Of Anodes	Anode Material	Ø Anode (mm)	Len. Anode (mm)	Weight Anode (KG)	Anode Description	Cofferdam (Y / N)
Fr19,20SB 232 temp	Type 1 Cu : 1x	Cu	60	350	7,5	Cu-60/350d0	Y
	Type 2 Fe : 1x	Fe	60	250	4,5	Fe-60/250d0	Y
Fr 24 , 26 SB	Type 1 Cu : 1x	Cu	70	450	13,7	Cu-70/450d0	Y
	Type 2 Fe : 1x	Fe	60	300	7,5	Fe-60/300d0	Y

İstenilen Miktarlar ;

- Fr 19, 20 SB (232 Temp.) – Type 1 Cu : 1x	3	Adet
- Fr 19, 20 SB (232 Temp.) – Type 2 Fe : 1x	3	Adet
- Fr 24, 26 SB – Type 1 Cu : 1x	6	Adet
- Fr 24, 26 SB – Type 2 Fe : 1x	6	Adet

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMAT İLİŞKİN ESASLAR

Mal/Malzeme alımına ilişkin işin teslim yeri, teknik şartnamenin 8. maddesinde belirtilen yerdir. Yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde teslimat yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında) Yüklenicinin mal/malzemeyi mesai saatleri dışında ve/veya resmi tatillerde teslim edebilmesi İdarenin iznine bağlıdır. Yüklenici, teslim edeceği mal/malzemenin gün, saat, araç ve personele ilişkin bilgileri içeren ve bu şartnamenin eki olan **Mal/Malzeme Teslimi Bilgi Formunu** eksiksiz olarak doldurup, **teslimat öncesi** Malzeme ve İkmal Müdürlüğüne yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. (malzemeikmal@izdeniz.com.tr e-posta adresine yapılan bildirimler geçerlidir.) Yüklenici mal/malzemenin nakliyesi ile yükleme ve indirme işleminden sorumludur. Mal/malzemenin nakliyesi esnasında oluşabilecek her türlü zarar ile mal/malzemenin yüklenmesi veya indirilmesi esnasında İzdeniz A.Ş. nezdinde ve/veya üçüncü şahıslar nezdinde meydana gelen her türlü zarardan Yüklenici sorumludur. Yüklenici, mal/malzemeyi indirecek/taşıyacak personelin **İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği (İSG)** konusunda bilgi sahibi olduğunu, gerekli eğitimleri aldığını, gerekli kişisel koruyucu donanımlara sahip ve kullanmakla yükümlü olduğunu ve bu konuda her türlü sorumluluğun kendilerine ait olduğunu, ekte yer alan **İZDENİZ A.Ş. Yüklenici/Tedarikçi İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Talimatını** okuduğunu ve sevkiyatında görev yapacak personelin imzalayacağını kabul ve taahhüt eder. Mal/malzemenin Yüklenici tarafından kargo ile gönderilmesi durumunda "gönderici ödemeli" olması gerekmektedir.

5. KABUL KRİTERLERİ

Sipariş konu mal/malzemelerin şartnamenin 8. maddesinde belirtilen adrese getirilmesiyle, Malzeme ve İkmal Müdürlüğü yetkililerince mal/malzemeler Geçici Kabul Bölgesine alınır. Mal/Malzemenin teslimi sırasında Yüklenici firma yetkilisi **ıslak imzalı ve kaşeli bir adet İrsaliye/Fatura, e-irsaliye, e-fatura** nüshasını hazır bulundurmalıdır. Alım konusu mal/malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesiyle **Muayene ve Kabul Komisyonu** kabul sürecine başlar. Teslim edilen mal/malzemelerin teknik şartnamede yer alan gerekleri **tam, eksiksiz ve doğru** şekilde karşılaması durumunda, Komisyonca **Muayene ve Kabul Raporu** düzenlenir.

6. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Teslim edilen mal/malzemeler, 13.06.2014 tarihli ve 29029 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren **Garanti Belgesi Yönetmeliği** kapsamında belirtilen süreler içerisinde garantili olacaktır. Ayrıca 13.06.2014 tarihli 29029 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren **Satış Sonrası Hizmetler Yönetmeliği** kapsamında belirtilen süreler ile Yüklenici tarafından satış sonrası hizmeti verilecektir.

Bu şartnamenin 5. Maddesi gereğince yapılacak inceleme sonucu mal/malzemelerin imalattan kaynaklanan bir nedenden dolayı hatalı olduğunun belirlenmesi durumunda, mal/malzemeler firma tarafından ücretsiz olarak 5 (BEŞ) iş günü içerisinde ayıpsız yenileri ile değiştirilecektir. Teslim edilen yeni ürünlerin garantisi süresi en az ilk teslim edilen ürünün garanti süresi kadar olacak ve garanti süresi yeni ürünlerin teslim tarihinden itibaren başlayacaktır. Gizli ayıplara ilişkin İdarenin hukuki itiraz ve talep hakkı saklıdır. **Yüklenici firma bu siparişe teklif vermekle, garanti ile ilgili olan bu maddede yazan hükümleri peşinen kabul ettiğini beyan ve taahhüt etmiş olur.**



7. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ A.Ş. tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

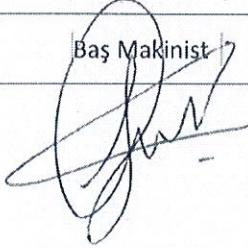
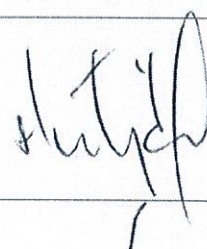
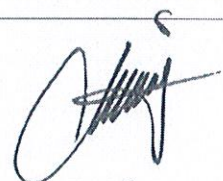
8. MAL/MALZEMENİN TESLİM YERİ

Mal/Malzemenin teslim yeri, HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI Vapur İskelesi KARŞIYAKA/İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Bostanlı Ambarıdır.

9. İŞİN SÜRESİ

Yükleniciye siparişin verilmesini müteakip **30 (OTUZ) Gün** içerisinde şartname konusu olan mal/malzemeler, tüm masraflar Yükleniciye ait olmak üzere, şartnamenin 8. maddesinde belirtilen adreste İdarenin uygun gördüğü alana Yüklenici firma çalışanları tarafından indirilerek teslimi yapılır. Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar ifaya eklenen cezai şart olarak gecikilen her takvim günü için toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

10. İş bu teknik şartname, bu madde dahil 10 (ON) ana maddeden oluşmak üzere 3 (Üç) sayfadan ibaret olup, tarafımızca hazırlanarak 04/02/2026 tarihinde imza altına alınmıştır.

	Birim Personeli/Sorumlusu	Birim Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü
ADI SOYADI	Fevzi OYGUN	A.Kağan DURMUŞOĞLU	Okan GÜNEŞ
GÖREVİ	Baş Makinist	Teknik Müdür	Malzeme ve İkmal Müdür V.
İMZA			

EK: Mal/Malzeme Teslimi Bilgi Formu

	MAL/MALZEME TESLİMİ BİLGİ FORMU	Doküman No	İZD-FR/MİM-18
		Yürürlük Tarihi	11/25/2025
		Revizyon No	-
		Revizyon Tarihi	-
		Sayfa No	1/1
(Bu form eksiksiz olarak doldurularak İZDENİZ A.Ş.'ye iletilmelidir)			
Teslimat Bilgileri		Araç Bilgileri	
İşin Adı		Araç Plakası	
İrsaliye Numarası		Araç Tipi/Modeli	
Teslimat Tarihi		Şoför Adı Soyadı	
Teslimat Saati		İletişim Bilgileri	
veriniz.			
Teslim Eden		Teslim Alan	
Adı Soyadı		Adı Soyadı	
Görevi		Görevi	
Tarih		Tarih	
İmza		İmza	